

T.C.
DEVREKANI KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HALİME-CELAL BUDAK İLKOKULU



HALİME-CELAL BUDAK İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her celihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gallet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı! İste, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

ÖNSÖZ

Uzay çağına girdiğimiz bu yıllarda stratejisi olmayan devlet, kurum veya şahısların, içinde bulunduğu ortamdan kârlı bir şekilde çıkamayacağı muhakkaktır. Stratejiler, uygulayıcılarına yaptıkları çalışmalarda başarılı olmalarını sağlayacak yegâne unsurlardır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrolü Kanunu ile birlikte her kurumun stratejik planını yapması mecburi hale gelmiştir.

Biz, Halime-Celal Budak İlkokulu olarak stratejik planımızı hazırlarken, bu planı pusulamız olarak düşünüp, onun gösterdiği yolda ilerleyerek başarılı olmayı hedefleyen bir misyona sahip olma arzusu içerisindeyiz.

Biliyoruz ki; “Başarı planlayarak, plan doğrultusunda çalışarak elde edilir. “Bu gayretle öğrencilerimizin okula gelmeyi eve gitmekten daha mutluluk vereceği bir iş olarak düşünmeleri için, çok çalışmayı vizyonumuz edinmekteyiz.

Bu düşünceler içinde, Halime-Celal Budak İlkokulu Stratejik Planının okulumuza başarılar getirmesini dilerim.

Fahri AKBAŞ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

4

5

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

6

OKULUN KISA TANITIMI

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

7

PAYDAŞ ANALİZİ

10

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

14

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

16

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

18

MİSYONUMUZ

18

VİZYONUMUZ

18

TEMEL DEĞERLERİMİZ

18

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

19

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

19

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

22

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

24

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

29

EKLER:

32

ONAY SAYFASI

35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ VE STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Planlama Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fahri AKBAŞ	Okul Müdürü	Fahri AKBAŞ	Okul Müdürü
Okan TAŞ	Müdür Yard.	Okan TAŞ	Müdür Yard.
Serdar SÜTCÜ	Öğretmen	Esin ÇAKMAKOĞLU	Öğretmen
Cihan KAVALOĞLU	Öğretmen	Dilek CEYHAN	Öğretmen
Yüksel KILIÇOĞLU	Okul-Aile Birliği Başkanı	Arzu YAŞAR	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı:

Okulun adı, 25.06.1992 tarihinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün İl Danışma Kurulunun Kararı ile Halime-Celal Budak İlköğretim Okulu olarak kabul edilmiştir. Okulumuzun İsim Kaynağı: Okulumuza Hayırsever İşadamı Celal Budak'ın ve eşinin ismi verilmiş olup, "Halime-Celal Budak İlköğretim Okulu" olarak faaliyete başlamıştır.

1998-1999 öğretim yılından itibaren 8 yıllık Halime-Celal Budak İlköğretim Okulu olarak hizmete başlamıştır.

6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun (Kamuoyunda 4+4+4 olarak bilinen Kanun) ile okulumuz Halime-Celal Budak İlkokulu ve Halime-Celal Budak Ortaokulu olarak dönüştürülmüş olup, 15/06/2012 tarih ve 10032 sayılı Valilik Oluru ile aynı binada 15/06/2012 tarihinden itibaren hizmet vermeye başlamıştır.

2015 yılında da ek binanın yapımının tamamlanması ile Halime-Celal Budak Ortaokulu ek binaya yerleşerek okullarımız ayrılmıştır. Halime-Celal Budak Ortaokulu 2015-2016 Eğitim Öğretim yılından itibaren Fatih Sultan Mehmet Ortaokulu olmuştur.

2019 Yılında inşaatı tamamlanan binamız; Halime-Celal Budak Yemekhane ve Spor Salonu olarak hizmete açılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KASTAMONU		İlçesi: DEVREKANI		
Adres	İsmailbey Mh. Şehit Şerife Bacı Cd. No:20 37700 Devrekani / KASTAMONU	Coğrafi Konum (link)	https://tinyurl.com/sm3el6o	
Telefon Numarası	0366 638 23 20	Faks Numarası	0366 638 23 20	
e-Posta Adresi	724722@meb.k12.tr	Web Sitesi Adresi	http://halimecelalbudakilkokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu	724722	Öğretim Şekli	Normal	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1998	Toplam Çalışan Sayısı	22	
Öğrenci Sayısı	Kız	95	Kadın	17
	Erkek	92	Erkek	2
	Toplam	187	Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	--	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	--	2
Sınıf Öğretmeni	2	7	9
Anasınıfı Öğretmeni	--	3	3
İngilizce Öğretmeni	--	1	1
Rehber Öğretmen	--	--	--
Ücretli Öğretmen (4 Özel Eğitim - 2 Anasınıfı)	--	6	6
İdari Personel	--	--	--
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	--	--	--
Toplam Çalışan Sayıları	6	18	24

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	560	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	52	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	46	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	835	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8.944			
Okul Kapalı Alan (m2)	2.805			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	82			
Kantin (m2)	52			
Tuvalet Sayısı	18			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A	10	7	17	3-A SINIFI	7	12	19
ANASINIFI B	4	5	9	3-B SINIFI	10	11	21
ANASINIFI C	5	--	5	4-A SINIFI	7	9	16
				4-B SINIFI	12	8	20
1-A SINIFI	12	7	19	1.SINIF ZİHİN.	--	1	1
1-B SINIFI	9	10	19	3.SINIF İŞİTME	--	1	1
2-A SINIFI	8	10	18	3.SINIF ZİHİN.	2	1	3
2-B SINIFI	9	9	18	4.SINIF ZİHİN.	--	1	1
TOPLAM ÖĞRENCİ					95	92	187

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

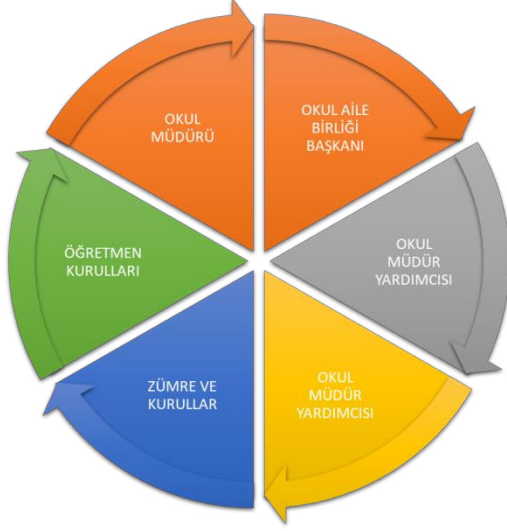
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2020	1.680,00	3.233,56
2021	6.198,27	4.203,16
2022	115.027,50	112.000,00
2023	215.913,76	181.988,04

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları

HALİME-CELAL BUDAK İLKOKULU		STRATEJİK PLAN (2024-2028)	
İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	EVET	HAYIR
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	92	8
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	78	22
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	45	55
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	97	3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	98	2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	88	12
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	95	5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	95	5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	94	6
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	76	24
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	59	41
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	31	69
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	95	5
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		
	. Olumsuz (başarısız) yönlerimiz		
Ankete toplan 100 öğrenci katılmıştır.		ANKET SONUCU	80,24 19,76

Öğretmen Anketi Sonuçları

HALİME-CELAL BUDAK İLKOKULU		STRATEJİK PLAN (2024-2028)	
İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	EVET	HAYIR
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	10	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	10	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	10	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	10	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	8	2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	5	5
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	10	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	10	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	8	2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	10	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	10	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	7	3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	10	0
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (başarılı) yönlerimiz		
	. Olumsuz (başarısız) yönlerimiz		
Ankete toplam 10 öğretmen katılmıştır.		ANKET SONUCU	90,77 09,23

Veli Anketi Sonuçları

HALİME-CELAL BUDAK İLKOKULU		STRATEJİK PLAN (2024-2028)	
İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	EVET	HAYIR
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	81	19
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	86	14
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	65	35
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	69	31
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	83	17
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	61	39
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	75	25
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	61	39
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	89	11
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	69	31
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	80	20
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	58	42
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	71	29
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (başarılı) yönlerimiz		
	1-İdareci ve öğretmenlerin anlayışlı olması, 2-Öğrencilerin servislere binnmelerinin sağlanması, 3-Öğrencilerin öğle yemeği takibinin yapılması.		
	. Olumsuz (başarısız) yönlerimiz		
1-Anasınıfı servisi olmaması, 2-Okul girişinde güvenlik olmaması, 3-Aynı bahçede iki okulun bulunması, 4-Çevre temizliğine özen gösterilmemesi, 5-Kantinde her şeyin satılmasına izin verilmesi, 6-Başboş sokak köpeklerinin okul çevresinde dolaşması, 7-Servislerin okul bahçesinde düzensiz ve uyumsuz olması,			
Ankete toplam 100 veli katılmıştır.		ANKET SONUCU	72,92 27,08

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının ideal sayıda olması.
Çalışanlar	Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Deneyimli ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.
Veliler	Veli eğitimlerine önem verilmesi Velilerle iletişim içinde olunması.
Bina ve Yerleşke	Dersliklerin ve okulun diğer bölümlerinin ısıtma ve aydınlatma açısından yeterli oluşu, Okulun sosyal bir çevre içinde olması.
Donanım	Araç-gereç yeterliliği.
Bütçe	Genel bütçe gelirlerinin yeterli olması.
Yönetim Süreçleri	1 müdür ve 1 müdür yardımcısıyla İdarenin görevlerini tam ve zamanında yapması.
İletişim Süreçleri	İdare ve öğretmen, öğretmenler arası iletişim ve koordinasyonun güçlü olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik eğitimi hedefleyen öğrencilerin az oluşu.
Çalışanlar	Kadrolu yardımcı personelin eksikliği.
Veliler	Velilerin okuldan beklentilerinin ve algılarının farklılık göstermesi.
Bina ve Yerleşke	Binanın çok büyük olması.
Donanım	Donanım eksikliği.
Bütçe	Okul-Aile Birliği gelirlerinin az oluşu.
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Aynı bahçede iki okul bulunmasından dolayı bazı iletişim sorunlarının oluşması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Milli Eğitim Müdürlüğü ve çalışanları ile iyi ilişkiler kurulması.
Ekonomik	Velilerin eğitim ve maddi katkı açısından özverili oluşu.
Sosyolojik	Köylerde ikamet eden öğrencilerimizin her gün okula taşınması.
Teknolojik	Okulun bulunduğu alan olarak merkezi konumda olması.
Mevzuat-Yasal	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı.
Ekolojik	Okulun kolay erişilebilir bir konumda olması.

Tehditler

Politik	Veli beklentilerinin ilkokul ders programları düzeyinin üzerinde olması.
Ekonomik	Aile bütçelerinde eğitime ayrılan payın çok az olması.
Sosyolojik	Ekonomik nedenlerle ailelerin ikamet değiştirmesi.
Teknolojik	Teknolojik cihazların sık sık arızalanması.
Mevzuat-Yasal	Uzaktaki köylerden öğrenci taşınması.
Ekolojik	Okul çevresinde başıboş köpeklerin dolaşması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İlkokulda okula uyum sorunları.
2	Hayat boyu öğrenmeye katılım.
3	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak.
4	Özürsüz devamsızlık yapan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak.
5	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek.
6	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okuma kültürü.
2	Ders araç ve gereçleri.
3	Öğretmen yeterlilikleri.
4	Öğrenci başarısının düşük olması.
5	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı.
6	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler.
7	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri.
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme.
9	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Donatım eksiklerinin giderilmesi.
2	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği.
3	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması.
4	Çocuk kitapları ihtiyacı olması ve Fen laboratuvarının donatım eksikliği.
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu.
6	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

Geleceğimizin aydınlık olması için öğrencilerimize güvenli bir ortamda nitelikli eğitim vermektir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

Çocuklarımızın arzuladığı bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Planlılık
- 3) Şeffaflık
- 4) Saygınlık
- 5) Katılımcılık
- 6) Güvenirlilik
- 7) Hoş Görülük
- 8) Sürekli Gelişim
- 9) Hesap Verebilirlik
- 10) Etik Değerlere Bağlılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Anaokulu/Okul Öncesi Eğitim Kurumları İçin

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün okulöncesi çocukların okullaşma oranlarını artıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.***

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi çocukların okullaşma oranları artırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir. ***

İlkokullar İçin

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinde en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%45	%50	%55	%60	%70	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu 0-1	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlıklar ile birlikte tespit çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her Yıl Eylül Ayında
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	Her Yıl Eylül Ayında
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için oryantasyon haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Yıl Eylül Ayında
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Öğretmenler	Her Yıl Eylül Ayında
1.1.5	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilere tercümanla ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her Yaz Tatilinde
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Her Yıl Eylül Ayında

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Anaokulu/Okul Öncesi Eğitim Kurumları İçin

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin, nitelikli bireyler olabilmesi için sunduğumuz eğitim öğretim hizmetinin kalitesi artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin düşünme becerileri, dil gelişimleri ve kültür seviyelerini artırmak.

(Öğrenci kazanımlarının takibi, değerler eğitimi, sosyal, kültürel ve sportif alanlarda yapılan faaliyetler (geziler, tiyatro v.b.), sağlıklı ve dengeli beslenme, çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinlikler sayısı (atık toplama, su günü, tuz tüketimi, atık materyal sergisi v.b.), aile katılımı, zararlı alışkanlık, şiddet eğilimi vb. olumsuz davranış takibi gibi hususlarda göstergeler...)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	75	80	85	88	90	95
PG.2.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%45	%50	%60	%70	%80
PG.2.1.3	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	85,72	87	88	88	89	90
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	25	30	40	50
PG.2.1.5	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda düzenlenen seminer sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.6	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	120	125	130	135	140	150
PG.2.1.7	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)	1	1	1	1	1	1
PG.2.1.8	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	35	45	60	70	80	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
2.1.2	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Her Yıl Mayıs Ayı
2.1.3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Her Yıl Nisan Ayı
2.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Tüm Paydaşlar	Her Yıl Mayıs Ayı
2.1.5	Öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	Her Yıl Ekim Ayı

Stratejik Hedef 2.2: Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Drama eğitimi, rol yapma ve oyunlar, birlikte yapılan aktivitelerin anlatılması, ilkokula hazırlık çalışmaları vb. konularda göstergeler...)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Hangi okullara gideceklerine dair yapılan anket çalışmaları	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.2	Mesleki tanıtım gezileri,	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.3	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı	0	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayları
2.1.2	Farklı okul türlerini gezmek, bilgi almak, seminer çalışmaları yapmak	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2024 31/12/2028

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Performans Göstergeleri

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı **15**

Ödül alan personel oranı **%60**

Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı **%100**

Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı **%0**

Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı **%0**

C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı **%0**

Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı **%0**

Öğretmen memnuniyet oranı **%80**

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	4	5	6	7	8
PG.3.1.2	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%0	%10	%20	%30	%40	%50
PG.3.1.3	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%20	%30	%40	%50	%60	%70
PG.3.1.4	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5	Bilgisayarların yenilenmesi	7	1	2	3	4	5
PG.3.1.6	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.7	Başarı belgesi verilen personel sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.8	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kod Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.1.9	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.1.10	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyeti Yürüten Öğretmen Oranı	%10	%10	%10	%10	%10	%10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantıları	Okul İdaresi	01/01/2024 31/12/2028
3.1.2	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2024 31/12/2028
3.1.3	Okul web sitemizin kullanım sıklığı	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2024 31/12/2028
3.1.4	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyacı bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı	Tüm Paydaşlar	01/01/2024 31/12/2028
3.1.5	Bilgisayarların yenilenmesi	Okul idaresi	01/01/2024 31/12/2028
3.1.6	Asıl yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	Okul idaresi	01/01/2024 31/12/2028
3.1.7	Başarı belgesi verilen personel sayısı	Okul idaresi	01/01/2024 31/12/2028
3.1.8	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul idaresi	01/01/2024 31/12/2028
3.1.9	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyezine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Okul idaresi	01/01/2024 31/12/2028
3.1.10	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.	Okul idaresi	01/01/2024 31/12/2028

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans Göstergeleri

Şube başına düşen öğrenci sayısı **20**

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (m2) **5**

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek **0**

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı **%100**

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı **%50**

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	FCL (Future Classroom Lab) Sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.2	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.4	Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.5	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	1050	1300	1500	1700	1800	2000
PG.3.1.6	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Geleceğin Laboratuvar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir ve etkinliklerin hayata geçirilmesi.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetler düzenlenmesi	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.6	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Öz değerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

Performans Göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı %50

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı 70

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı 2

Veli memnuniyet oranı %73

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Veli memnuniyet oranı (%)	73	75	77	80	83	85
PG.3.1.2	Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayı	0	5	10	15	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	100.000,00	120.000,00	130.000,00	140.000,00	150.000,00	640.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	--	--	--	--	--	--
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	100.000,00
TOPLAM	110.000,00	135.000,00	150.000,00	165.000,00	180.000,00	740.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

HCB İLKOKULU FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA 1:	
Stratejik Amaç 1:	
Stratejik Hedef 1.1:	
İzleme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi
Faaliyetten Sorumlu Birim/Kişiler	Maliyeti
Performans Göstergeleri	
Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Faaliyetin Durumu
	(.....) Tamamlandı
	(.....) Devam Ediyor
	(.....) İptal Edildi
Değerlendirme	
Tamamlanmama Nedeni	Öneriler

DEVREKANİ HALİME-CELAL BUDAK İLKOKULU
..... KONULU FAALİYET SONU RAPORU

Amaç No :	Hedef No:	Faaliyet No:
Çalışma Konusu:		
Faaliyetin Adı:		
Faaliyetten Sorumlu Kişi/Kişiler:		
Faaliyetin Başladığı Tarih:	Faaliyetin Bittiği Tarih:	
Faaliyete Katılan Öğretmen/İdareci Sayısı:	Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı:	
Faaliyete Katılan Veli/STK Temsilcisi Sayısı:	Faaliyete Yatılan Yardımcı Personel Sayısı:	

YAPILANLAR:
Faaliyetin Değerlendirilmesi:
Çalışmalar Sırasında Karşılaşılan Sorunlar:

Ekip Üyeleri:

...../...../202...

Okul Müdürü

Onay

EKLER:

Öğrenci Anketi

HALİME CELAL BUDAK İLKOKULU		STRATEJİK PLAN (2024-2028)	
İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	Evet	Hayır
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.		
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.		
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.		
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.		
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.		
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.		
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.		
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.		
10	Okulun içi ve dışı temizdir.		
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.		
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.		
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		
	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz		

Öğretmen Anketi

HALİME CELAL BUDAK İLKOKULU		STRATEJİK PLAN (2024-2028)	
İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	Evet	Hayır
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.		
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.		
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.		
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.		
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.		
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.		
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.		
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.		
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.		
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		
	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz		

Veli Anketi


HALİME CELAL BUDAK İLKOKULU		STRATEJİK PLAN (2024-2028)	
İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	Evet	Hayır
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.		
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.		
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.		
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.		
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.		
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.		
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.		
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.		
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.		
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		
	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz		


T.C.
DEVREKANİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Halime-Celal Budak İlkokulu

Halime-Celal Budak İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama çalışmaları Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programı ile birlikte başlatılmış ve bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda Halime-Celal Budak İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı tamamlanmıştır.

Ekte sunulan Stratejik Plan, Halime-Celal Budak İlkokulu Müdürü Fahri AKBAŞ başkanlığında toplanan Strateji Geliştirme Kurulu tarafından incelenmiş ve imza altına alınarak onaylanmıştır.



Fahri AKBAŞ
Okul Müdürü


Okan TAŞ
Okul Müdür Yardımcısı


Serdar SÜTCÜ
Uzman Öğretmen


Cihan KAVALOĞLU
Başöğretmen

Yüksel KILIÇOĞLU
Okul-Aile Birliği Başkanı


Yetkin AYGÜN
Öğrenci Velisi


Ayhan GÖRÜR
İlçe Milli Eğitim Müdürü